

RELAZIONE SUL SECONDO SEMESTRE 2022

dell'Amministratore Unico

SOMMARIO

SOMMARIO	2
PREMESSA.....	3
FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL 2022	3
LA SITUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	4
LA CONTINUITÀ AZIENDALE	15
CONCLUSIONI.....	16

PREMESSA

Nel 2022, la società *in house* Servizi Provincia Oristano – S.P.O. srl, soggetta al controllo analogo del socio unico Amministrazione Provinciale di Oristano, ha svolto i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici e dell'amministrazione provinciale e delle pertinenti aree verdi, le operazioni di tabellamento delle aree protette e piccoli lavori di trasloco e pulizia.

Per l'intero esercizio e attualmente, il ruolo di Amministratore Unico è stato ricoperto all'Ing. Luca Soru, scrivente.

Nel seguito si riportano le notizie e i dati fondamentali relativi al periodo Luglio-Dicembre 2022.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL 2022

L'attività della Società nell'ambito della manutenzione degli edifici è stata eseguita sulla base del contratto siglato con l'Amministrazione Provinciale in data 22 settembre 2021, interessante il periodo dal 16/09/2021 al 31/07/2023, per un totale di 22 mesi e 15 giorni ed un corrispettivo di complessivi euro 1.844.262,30, dei quali euro 983.606,52 relativi all'esercizio 2022.

Il contratto sopra menzionato ha previsto un corrispettivo corrispondente ad un canone mensile pari a euro 81.967,21 così composto:

- euro 63.518,57 per gli interventi di ordinaria manutenzione;
- euro 18.048,64 per eventuali interventi di manutenzione straordinaria.

Pertanto, per tutto il semestre in oggetto, la Società ha proseguito l'attività senza che sorgessero particolari problematiche relativamente all'ordinaria amministrazione.

Al contratto descritto si è aggiunto, nel semestre in oggetto, quello relativo al Tabellamento delle Oasi Faunistiche svolto a partire dal 1 Luglio per un corrispettivo di € 39.344,26 + IVA. Tale contratto è regolarmente giunto a termine il 31/12/2022 ed è stato rendicontato secondo capitolato.

La Servizi Provincia Oristano SRL si trova attualmente in una situazione di evoluzione rispetto agli anni precedenti sulla spinta della maggiore stabilità economica e continuità nei rapporti economici con il Socio Unico e degli indirizzi lo stesso Socio ha impartito. Nel secondo semestre dell'anno l'attività è stata tesa a consolidare la situazione in essere e programmare lo sviluppo della Società, sono state fatte indagini di mercato e valutazioni propedeutiche alla redazione del nuovo Piano Industriale, per il quale il Socio Unico ha ribadito un forte sollecito. In questo senso sono stati anche intrapresi colloqui più approfonditi con i settori dell'Amministrazione interessati a un possibile affidamento di servizi alla SPO.

Il Piano Industriale, in fase di ultimazione, prevede lo sviluppo della Società in termini di rafforzamento degli attuali servizi, per i quali la SPO soffre il progressivo invecchiamento della propria forza lavoro e l'obsolescenza dei veicoli e delle attrezzature, e di acquisizione di nuovi servizi relativi alla manutenzione della segnaletica stradale e al controllo dello stato di efficienza energetica degli impianti termici.

Nel contempo, nell'ambito degli investimenti già previsti nel budget 2022, sono state ultimate le procedure relative ad:

- acquisto di attrezzature (trabattello, decespugliatori, trattorino rasaerba)
- sostituzione postazioni informatiche
- acquisto abbigliamento invernale
- supporto formativo in merito alla trasparenza e alle misure anticorruzione

Relativamente agli obblighi in merito alla Trasparenza e alle misure Anticorruzione, il sito istituzionale viene costantemente aggiornato con uno standard che il consulente incaricato ha valutato positivamente, è stata regolarmente pubblicata la Relazione Annuale RPCT ed è in corso di ultimazione l'aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza che verrà approvato e pubblicato entro Gennaio.

Tutti gli acquisti di beni e di servizi sono stati eseguiti secondo normativa, previa acquisizione del CIG e della documentazione previdenziale, inoltre, come già anticipato nella precedente relazione, questa società intende convenzionare un professionista esperto di procedure pubbliche di acquisizione di beni e servizi e assunzione di personale che coadiuvi l'ufficio nei prossimi anni assicurando la correttezza delle procedure, l'adeguata tempestività e la congruità degli impegni. L'iter di affidamento è stato momentaneamente sospeso per dare modo al consulente per la Trasparenza di meglio delineare le esigenze della Società in tal senso prima di definire l'ambito dell'incarico.

LA SITUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022

Grazie anche alla stretta collaborazione con gli uffici della Provincia di Oristano, l'esecuzione dei contratti è avvenuta senza che emergessero criticità né di ordine gestionale e tecnico né finanziario.

I dati relativi al secondo semestre 2022 sono a carattere provvisorio, riferiti alla situazione nota al 31/12/2022 e potrebbero subire variazione per i seguenti motivi:

- I contributi INAIL sono stati determinati sulla base delle aliquote 2021 in attesa della comunicazione sui tassi da applicare (previsti in riduzione rispetto al 2021).
- La determinazione delle tasse di proprietà dei mezzi in comodato per il 2022 sul cui importo si è in attesa della comunicazione da parte della Provincia.
- La determinazione degli interessi attivi del conto corrente bancario del IV trim.2022 per i quali si è in attesa dell'emissione dell'estratto conto bancario
- L'importo relativo alle visite mediche effettuate dal Medico competente prevista in € 4.502 della quale si è in attesa di conferma.
- Gli eventuali altri costi di competenza 2022 in fase di ricevimento.
- La determinazione delle imposte IRES e IRAP sul risultato finale.

Il costo del personale dipendente di competenza, al 31.12.2022, è stato pari a € 827.404,27. La crescita rispetto all'anno precedente, in cui, a fronte delle chiusure per l'epidemia da Sars-Cov2, il costo era stato pari

a € 810.227,77, è dovuta a una forte rivalutazione del T.F.R. che segue l'aumentata inflazione a livellonazionale. I costi relativi agli stipendi sono infatti diminuiti da € 607.098,39 a € 598.886,91 anche per la sostanziale assenza di due unità lavorative.

Durante il secondo semestre del 2022, le ore lavorate dal personale occupato sono state 20.671, a fronte delle 20.590,50 dello stesso periodo del 2021. Il saldo finale risulta in 42.642 ore rispetto alle 44.363 del 2021 in virtù della mancanza delle due unità lavorative. Delle 42.642 ore lavorate nell'anno, 1.370 sono state dedicate al servizio di tabellamento.

Il fatturato per i lavori sul contratto servizi manutenzione è stato di € 983.606, il fatturato del contratto tabellamento è stato di € 39.344, sono inoltre stati fatturati lavori extra contratto per € 13.400.

Allo stato attuale l'utile a lordo imposte ammonta a circa € 11.000 sostanzialmente in linea con quanto previsto nel budget 2022 per un utile netto previsto per l'anno 2022 in linea con l'anno 2021, di circa € 9.000.

Infine, come negli anni precedenti, è stato predisposto un budget economico, patrimoniale, finanziario della Società per l'anno 2023 che è stato trasmesso al Socio unico per metterlo a conoscenza delle previsioni relative al futuro anno. Rimandando a tale documento per le specifiche analisi economiche, si riportano nel seguito i principali risultati della stima.

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	A T T I V I T A`		
03/20/015	LIC.ZA D'USO SOFTWARE TEMPO DET.	500,00	
03/20/**	CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI	500,00	
03/**/**	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	500,00	
06/15/005	ATTREZZAT. IND.LI E COMM.LI	21.764,67	
06/15/**	ATTREZZATURE IND.LI E COMM.LI	21.764,67	
06/20/005	MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	10.371,60	
06/20/010	MACCHINE ELETTRMEC. D'UFFICIO	13.968,84	
06/20/**	MOBILI E MACC.D'UFF.(ALTRI BENI)	24.340,44	
06/25/015	AUTOCARRI/AUTOVETTURE	47.520,66	
06/25/**	AUTOMEZZI (ALTRI BENI)	47.520,66	
06/30/100	ALTRI BENI MATERIALI	2.334,89	
06/30/**	ALTRI BENI	2.334,89	
06/**/**	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	95.960,66	
18/15/501	CRED. V/CONTR.TI FT. DA EMETTERE	347.540,98	
18/15/**	CREDITI V/CONTROLLANTI	347.540,98	
18/20/030	ADDIZIONALE IRPEF	32,68	
18/20/037	ERARIO C/ACCONTI IRES	2.846,00	
18/20/040	REGIONI C/ACCONTI IRAP	116,00	
18/20/050	ERARIO C/RITENUTE SUBITE	7,45	

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
18/20/070	CREDITO IRPEF DA TFR	182,91	
18/20/**	CREDITI TRIBUTARI	3.185,04	
18/40/090	ALTRI CREDITI V/FORNITORI	877,71	
18/40/**	CREDITI V/FORNITORI	877,71	
18/**/**	ALTRI CREDITI	351.603,73	
24/05/003	BANCA NAZIONALE DEL LAVORO	568.131,93	
24/05/**	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	568.131,93	
24/15/005	DENARO IN CASSA	975,66	
24/15/**	DENARO E VALORI IN CASSA	975,66	
24/**/**	DISPONIBILITA' LIQUIDE	569.107,59	
26/10/005	RISCONTI ATTIVI	3.791,48	
26/10/**	RISCONTI ATTIVI	3.791,48	
26/**/**	RATEI E RISCONTI ATTIVI	3.791,48	
48/05/040	ERARIO C/IVA	8.858,82	
48/05/**	DEBITI TRIBUTARI	8.858,82	
48/**/**	DEBITI TRIBUTARI	8.858,82	
52/05/516	PARTITE DA LIQUIDARE	21,19	
52/05/**	ALTRI DEBITI	21,19	
52/**/**	ALTRI DEBITI	21,19	
***	TOTALE ATTIVITA`	1.029.843,47	

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	P A S S I V I T A`		
04/20/015	F/AMM LIC. D'USO SOF. A TEMP.DET		100,00
04/20/**	F/AMM CONCESS. LICENZE MARCHI		100,00
04/**/**	F/AMM IMMOBILIZZAZIONI IMMAT.		100,00
07/15/005	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI		18.129,21
07/15/010	F/AMM ATTR. VARIE E MINUTE		2.214,32
07/15/**	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI		20.343,53
07/20/005	F/AMM MOBILI E MACCH. ORD. D'UFF		10.371,60
07/20/010	F/AMM MACCH. ELETTRON. D'UFF.		12.252,51
07/20/**	F/AMM. MOBILI E MACCH. D'UFFICIO		22.624,11
07/25/015	F/AMM. AUTOCARRI/AUTOVETTURE		47.520,66
07/25/**	F/AMM. AUTOMEZZI (ALTRI BENI)		47.520,66
07/30/100	F/AMM. ALTRI BENI MATERIALI		2.334,89
07/30/**	F/AMM. ALTRI BENI		2.334,89
07/**/**	F/AMM IMMOB. MATERIALI		92.823,19
28/05/005	CAPITALE SOCIALE		40.000,00
28/05/**	CAPITALE		40.000,00
28/20/005	RISERVA LEGALE		12.013,31
28/20/**	RISERVA LEGALE		12.013,31
28/35/091	F.DO RISERVA FACOLTATIVA		229.449,19

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
28/35/***	ALTRE RISERVE		229.449,19
28/**/***	PATRIMONIO NETTO		281.462,50
31/05/005	DEBITI P/T.F.R.		454.495,54
31/05/***	TFR LAVORO SUBORDINATO		454.495,54
31/**/***	TFR LAVORO SUBORDINATO		454.495,54
40/00/***	DEBITI V/FORNITORI		11.647,89
41/05/005	FATTURE DA RICEVERE		15.493,97
41/05/***	ALTRI DEBITI V/FORNITORI		15.493,97
41/**/***	ALTRI DEBITI V/FORNITORI		15.493,97
46/05/005	DEBITI V/CONTROLLANTI		50.000,00
46/05/***	DEBITI V/CONTROLLANTI		50.000,00
46/**/***	DEBITI V/CONTROLLANTI		50.000,00
48/05/015	ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR		4.192,04
48/05/080	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE		6.373,20
48/05/085	ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO		1.387,00
48/05/***	DEBITI TRIBUTARI		11.952,24
48/**/***	DEBITI TRIBUTARI		11.952,24
50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.		20.034,00
50/05/040	CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEM.		2.952,22
50/05/***	DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.		22.986,22

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
50/**/***	DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.		22.986,22
52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI		49.816,02
52/05/070	TRATTENUTE SINDACALI		724,74
52/05/075	CESSIONE/PIGNOR. RETRIBUZ.		2.547,00
52/05/120	AMMINISTRATORE C/ANTICIPAZIONI		63,33
52/05/**	ALTRI DEBITI		53.151,09
52/**/***	ALTRI DEBITI		53.151,09
54/05/005	RATEI PASSIVI		24.604,39
54/05/**	RATEI PASSIVI		24.604,39
54/**/***	RATEI E RISCOINTI PASSIVI		24.604,39
***	TOTALE PASSIVITA`		1.018.717,03
****	UTILE DI ESERCIZIO		11.126,44
*****	TOTALE A PAREGGIO	1.029.843,47	1.029.843,47

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022							
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	%Dare	%Avere	%Dare	%Avere
**	COSTI, SPESE E PERDITE						
66/25/501	MATERIALE EDILE	21.033,35		2,0515		2,0295	
66/25/502	MATERIALE ELETTRICO	19.693,80		1,9209		1,9002	
66/25/503	MATERIALE IDRAULICO	9.121,94		0,8897		0,8802	

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022							
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	%Dare	%Avere	%Dare	%Avere
66/25/504	MATERIALE FERRAMENTA	12.833,77		1,2518		1,2383	
66/25/505	MATERIALE MANUTENZIONE VARIE	6.010,88		0,5863		0,5800	
66/25/508	MATERIALI TABELLAMENTO	2.400,00		0,2341		0,2316	
66/25/**	MERCI	71.093,74		6,9342		6,8598	
66/30/025	CANCELLERIA	1.089,71		0,1063		0,1051	
66/30/035	CARBURANTE - AUTOMEZZI	12.196,67		1,1896		1,1769	
66/30/036	CARBURANTE - BIDONI	1.996,67		0,1947		0,1927	
66/30/045	INDUMENTI DA LAVORO/ANTINFORT.	2.576,01		0,2513		0,2486	
66/30/490	SPESE VARIE	412,23		0,0402		0,0398	
66/30/501	CARBURANTE - TABELLAMENTO	950,02		0,0927		0,0917	
66/30/**	ALTRI ACQUISTI	19.221,31		1,8748		1,8547	
66/**/**	COSTI P/MAT.PRI,SUSS.,CON.E MER.	90.315,05		8,8090		8,7145	
68/05/005	TRASPORTI SU ACQUISTI	90,00		0,0088		0,0087	
68/05/021	LAVORAZ.DI TERZI P/PROD.SERVIZI	14.433,10		1,4078		1,3926	
68/05/053	MANUTENZIONI - AUTOMEZZI	4.503,50		0,4393		0,4345	
68/05/054	MANUTENZIONI - ATTREZZATURA	6.672,87		0,6508		0,6439	
68/05/075	MAN. E RIP. BENI DI TERZI AUTO	4.214,46		0,4111		0,4067	
68/05/095	ALTRI ONERI P/AUTOMEZZI	307,72		0,0300		0,0297	
68/05/110	ASSICURAZIONI R.C.A.	9.740,58		0,9501		0,9399	
68/05/125	ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	8.881,97		0,8663		0,8570	

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022							
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	%Dare	%Avere	%Dare	%Avere
68/05/138	COMP.AMMINIST.PROF.NON SOCI	15.974,40		1,5581		1,5414	
68/05/160	COMPENSI REVISORE	7.800,00		0,7608		0,7526	
68/05/261	COMP.PROF. ATTINENTI ATTIVITA'	5.502,00		0,5366		0,5309	
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	960,00		0,0936		0,0926	
68/05/330	SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	9,03		0,0009		0,0009	
68/05/355	FORMAZIONE PERSONALE DIP.	220,00		0,0215		0,0212	
68/05/360	SPESE RESPONS. SICUREZZA	4.000,00		0,3901		0,3860	
68/05/370	ONERI BANCARI	2.667,91		0,2602		0,2574	
68/05/386	TEN.PAGHE,CONT.,DICH.DA LAV.AUT.	16.553,44		1,6146		1,5972	
68/05/407	ALTRI COSTI PER SERVIZI	854,00		0,0833		0,0824	
68/05/**	COSTI PER SERVIZI	103.384,98		10,0838		9,9756	
68/**/**	COSTI PER SERVIZI	103.384,98		10,0838		9,9756	
70/05/101	NOLI	1.020,00		0,0995		0,0984	
70/05/**	AFFITTI E LOCAZIONI	1.020,00		0,0995		0,0984	
70/**/**	COSTI P/GODIMENTO BENI DI TERZI	1.020,00		0,0995		0,0984	
72/05/010	SALARI E STIPENDI	559.404,31		54,5624		53,9766	
72/05/040	SALARI E STIPENDI TABELLATORI	31.388,90		3,0616		3,0287	
72/05/090	INDENNITA' SOST. MENSA	8.093,70		0,7894		0,7810	
72/05/**	SALARI E STIPENDI	598.886,91		58,4134		57,7863	
72/15/005	ONERI SOCIALI INPS	118.967,15		11,6037		11,4791	

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022							
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	%Dare	%Avere	%Dare	%Avere
72/15/025	ONERI SOCIALI INAIL	17.819,93		1,7381		1,7194	
72/15/065	ONERI SOCIALI INPS TABELLATORI	6.636,69		0,6473		0,6404	
72/15/090	CONTRIB. PREV. COMPLEMENTARE	2.230,09		0,2175		0,2152	
72/15/**	ONERI SOCIALI	145.653,86		14,2066		14,0541	
72/20/005	TFR	71.904,78		7,0133		6,9381	
72/20/008	QUOTA TFR F/DO PREV. COMPLEM.	10.958,72		1,0689		1,0574	
72/20/**	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	82.863,50		8,0822		7,9955	
72/**/**	COSTI PER IL PERSONALE	827.404,27		80,7022		79,8358	
74/20/015	AMM.TO LIC.USO SOFT.A TEMP.DET.	100,00		0,0098		0,0096	
74/20/**	AMM.TO CONCESS.,LICENZE,MARCHI	100,00		0,0098		0,0096	
74/**/**	AMM.TI IMM. IMMATERIALI	100,00		0,0098		0,0096	
75/15/005	AMM.TO ORD.ATT.IND.LI E COMM.	1.394,77		0,1360		0,1346	
75/15/**	AMM.TO ATTREZ. IND.LI E COMM.LI	1.394,77		0,1360		0,1346	
75/20/010	AMM.TO ORD.MAC.ELETTROM.UF.	512,44		0,0500		0,0494	
75/20/011	AMM.TO ORD.MAC.ELETTM.UF.INDED.	3,10		0,0003		0,0003	
75/20/**	AMM.TO MOBILI E MACCHINE D'UFF.	515,54		0,0503		0,0497	
75/**/**	AMM.TO IMM. MAT. - ORDINARIO	1.910,31		0,1863		0,1843	
84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	253,49		0,0247		0,0245	
84/05/035	TASSE DI CONCESSIONE GOVERNAT.	309,87		0,0302		0,0299	

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022							
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	%Dare	%Avere	%Dare	%Avere
84/05/040	TASSE DI PROPRIETA' AUTOVEICOLI	79,21		0,0077		0,0076	
84/05/070	DIRITTI CAMERALI	221,00		0,0216		0,0213	
84/05/**	IMPOSTE E TASSE	863,57		0,0842		0,0833	
84/10/010	CONTRIBUTI SINDACALI PAGATI	250,00		0,0244		0,0241	
84/10/**	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	250,00		0,0244		0,0241	
84/**/**	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.113,57		0,1086		0,1074	
88/20/020	INT.PASS.SUI DEB. V/ALTRI FINAN.	7,70		0,0008		0,0007	
88/20/**	VERSO ALTRI (ONERI FINANZIARI)	7,70		0,0008		0,0007	
88/**/**	INT. PASS.E ALTRI ONERI FINANZ.	7,70		0,0008		0,0007	
***	TOTALE COSTI	1.025.255,88		100,0002			
**	RICAVI E PROFITTI						
58/10/005	RICAVI PER PRESTAZ. DI SERVIZI		997.006,55		96,2007		96,2007
58/10/010	RICAVI ATTIV. DI TABELLAMENTO		39.344,26		3,7963		3,7963
58/10/**	RICAVI DELLE PRESTAZ. - IMPRESE		1.036.350,81		99,9970		99,9970
58/**/**	RICAVI		1.036.350,81		99,9970		99,9970
64/05/100	ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.		2,87		0,0003		0,0003
64/05/**	ALTRI RICAVI E PROVENTI		2,87		0,0003		0,0003
64/**/**	ALTRI RICAVI E PROVENTI		2,87		0,0003		0,0003
87/20/035	INT.ATT.SU DEPOSITI BANCARI		28,64		0,0028		0,0028
87/20/**	PROV. DIVERSI DAI PRECEDENTI		28,64		0,0028		0,0028

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/12/2022 DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022							
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	%Dare	%Avere	%Dare	%Avere
87/**/***	ALTRI PROVENTI FINANZIARI		28,64		0,0028		0,0028
***	TOTALE RICAVI		1.036.382,32		100,0001		
****	UTILE DI ESERCIZIO	11.126,44					
*****	TOTALE A PAREGGIO	1.036.382,32	1.036.382,32				

LA CONTINUITÀ AZIENDALE

Dai fatti e dati sopra esposti, la continuità aziendale, intesa come capacità della società di realizzare le proprie attività e far fronte alle proprie passività nel normale svolgimento dell'attività d'impresa, in un prevedibile futuro di almeno un anno (nel caso in oggetto sino al 31.12.2023) e conseguire ricavi superiori ai costi, tali da consentire una congrua remunerazione del capitale di rischio e di equilibrio economico finanziario, potrebbe essere raggiunta se l'entità complessiva dei ricavi conseguita a fine anno avesse dei valori superiori ai costi stimati e preventivati per l'anno in corso. Valori che si potrebbero desumere oltre che dall'andamento dei primi mesi dell'anno, anche prendendo in considerazione i dati economici degli anni precedenti.

Si ritiene che da quanto sopra esposto e per le seguenti ulteriori considerazioni:

- Il contratto in corso ha validità fino a Luglio 2023.
- L'attività prevalentemente svolta dalla società *in house providing* è quella della manutenzione degli edifici di proprietà dell'Amministrazione Provinciale e che la maggior parte degli edifici su cui vengono eseguiti gli interventi manutentivi riguardano le scuole;
- L'indicazione e conferma nel "Piano di Razionalizzazione delle Partecipazioni" che la società rientra tra le partecipazioni della Provincia da mantenere;
- Lo storico della società in merito ai corrispettivi per le prestazioni svolte, che come nel passato, sono stati sempre incerti per via delle difficoltà dell'Ente nel reperire le risorse finanziarie necessarie al sostenimento del servizio, alla fine sono stati comunque corrisposti in misura sufficiente rispettare il principio di continuità;
- la Regione Sardegna continua ad assegnare i fondi alle Provincie per il mantenimento servizi e beni essenziali, quali sono le scuole, l'ambiente e la manutenzione delle strade. Per l'anno 2023 si attende la relativa quantificazione che dovrebbe essere ragionevolmente in linea con quella degli anni precedenti.
- l'Amministrazione Provinciale ha sempre provveduto alla copertura integrale dei costi che la società sostiene in ogni esercizio e, anche alla luce della continuità del contributo di cui al punto precedente, è

ragionevolmente presumibile che si adopererà in tal senso attraverso gli uffici competenti, sia ipotizzabile che l'attività svolta dalla società, non venga meno nel prossimo futuro.

- l'Amministrazione Provinciale ha preso atto del Budget previsionale 2023 nel quale è previsto un utile a fine esercizio di € 15.202

CONCLUSIONI

Alla luce dell'analisi precedente, L'Amministratore Unico ritiene che il rischio di crisi aziendale relativo alla società SPO possa essere considerato limitato qualora, come storicamente è sempre accaduto negli anni precedenti, il Socio Unico, si adoperi in tempi brevi per la stipula dei contratti per manutenzione straordinaria e di altra natura che consentano la copertura annuale dei costi e, in particolare, per la stipula del nuovo contratto di manutenzione per il periodo da Agosto 2013 in poi. In tal senso, l'approvazione da parte del Socio del Piano Industriale di prossima presentazione assicurerebbe alla società l'auspicato sviluppo nel medio termine e la possibilità di mettere le basi per il suo consolidamento.

Oristano, 18 Gennaio 2023

Ing. Luca Soru

*Amministratore Unico
Servizi Provincia Oristano Srl*