

RELAZIONE SUL PRIMO SEMESTRE 2025

dell'Amministratore Unico

SOMMARIO

SOMMARIO	2
PREMESSA.....	3
FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL I SEMESTRE 2024	3
LA SITUAZIONE AL 30 MAGGIO 2024	4
LA CONTINUITÀ AZIENDALE	5
CONCLUSIONI.....	6

PREMESSA

Come negli anni precedenti, nel I Semestre 2025, la società *in house* Servizi Provincia Oristano – S.P.O. srl, soggetta al controllo analogo del socio unico Amministrazione Provinciale di Oristano, ha svolto i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici e dell'amministrazione provinciale e delle pertinenti aree verdi, piccoli lavori di trasloco e un servizio di pronta reperibilità per la sicurezza sulle strade provinciali.

Per l'intero periodo e attualmente, il ruolo di Amministratore Unico è stato ricoperto dall'Ing. Luca Soru, scrivente in forza della nomina, avvenuta in seguito a selezione pubblica, con Decreto n.8 del 23/10/2023.

Nel seguito si riportano le notizie e i dati fondamentali relativi al periodo Gennaio-Giugno 2025.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL I SEMESTRE 2025

L'attività della Società nell'ambito della manutenzione degli edifici è stata eseguita sulla base del contratto siglato con l'Amministrazione Provinciale interessante il periodo dal 01/08/2023 al 31/07/2025, per un totale di 24 mesi ed un corrispettivo di complessivi euro 2.557.377,05 oltre IVA di legge. Il contratto sopra menzionato ha previsto un corrispettivo corrispondente ad un canone mensile pari a euro 106.557,38.

Ad esso si aggiunge il Contratto di Pronta Reperibilità in scadenza al 15/06/2025 che ha visto complessivamente un numero di interventi pari a 16 e che si intende rinnovare.

Per tutto il semestre in oggetto, la Società ha proseguito l'attività senza che sorgessero particolari problematiche relativamente all'ordinaria amministrazione.

In seguito agli indirizzi espressi dal Socio con propria Delibera N. 54/2025 del 14/05/2025 si è proceduto all'assunzione di un falegname mediante scorrimento della graduatoria ancora valida. Tale intervento si è reso necessario in quanto uno dei falegnami in forza alla Società è da mesi in congedo e il suo pensionamento è comunque previsto a Ottobre 2025. Attualmente, pertanto, le unità impiegate sono 31.

È stata pubblicata una Manifestazione di interesse per l'espletamento di un servizio di direzione tecnica, come autorizzato negli indirizzi di cui sopra. Tale servizio consentirà di supportare le attività ordinaria degli uffici e quella di pianificazione dell'Amministratore Unico, con l'obiettivo di ottimizzare i processi interni, avviare la completa digitalizzazione del flusso informativo, razionalizzare le risorse e pianificare le nuove attività a servizio dell'Amministrazione Provinciale. L'incarico previsto è di 12 mesi, considerando che nell'arco di questo tempo è prevista comunque la selezione di un Direttore Tecnico in pianta stabile.

Sempre in accordo con tali indirizzi, è in corso di definizione con la Società ALES l'incarico per l'espletamento delle preselezioni di un impiegato amministrativo esperto, di un direttore tecnico e di un operaio generico. Come da Regolamento adottato, dopo la scadenza del bando e prima dell'espletamento delle selezioni dei candidati, l'Amministratore Unico nominerà la Commissione giudicatrice che formata da quattro membri (due componenti per genere). In tal senso, è stata trasmessa al Socio la richiesta di autorizzazione per la modifica del Regolamento sul Reclutamento. Alla luce dell'esperienza con le precedenti assunzioni, e con riferimento alle esigenze della Società, è stata proposta la modifica del Regolamento per il Reclutamento del personale negli

articoli inerenti la composizione della Commissione giudicatrice (art.12) e i compensi della stessa Commissione (art.13).

In particolare, per una maggiore efficacia della selezione, si è ritenuto necessario che il presidente sia un esperto della materia oggetto di selezione, e che continui a essere presente almeno un componente con precedenti esperienze nelle selezioni pubbliche senza che esso debba coincidere obbligatoriamente con la figura del presidente. Inoltre, in luogo della figura del consulente del lavoro, si è ritenuto più efficace indicare genericamente la presenza di un esperto di diritto amministrativo o del lavoro.

Infine, alla luce dell'elevata professionalità e del consistente impegno necessari per la selezione delle figure apicali, si è ritenuto opportuno inserire la possibilità di stabilire un compenso maggiore per la partecipazione a dette commissioni nella misura di € 1.000 per il Presidente, € 700 per il segretario e € 500 per i restanti componenti, fermo restando i compensi attuali per le selezioni meno complesse.

È stato confermato l'incarico per il RSPP nella persona della Dott.ssa Claudia Spanedda. A riguardo, la ASL n. 5 con la quale veniva usualmente firmata la convenzione e presso la quale la Dott.ssa Spanedda è impiegata, ha comunicato che non intende procedere a ulteriori rinnovi della convenzione e, pertanto, entro Marzo 2026, si renderà necessario individuare un altro RSPP.

È stato affidato esternamente il servizio di formazione in materia di piano di prevenzione della corruzione, di trasparenza amministrativa, di accesso civico e ruolo di Organismo di Vigilanza (OdV) monocratico compresa la modifica del Modello (Parte Generale) e del Regolamento dell'Organismo di Vigilanza.

È stato affidato esternamente anche un servizio di supporto specialistico nell'ambito dei contratti pubblici, nelle more dell'acquisizione dell'impiegato amministrativo.

Infine sono, inoltre, da segnalare:

- La firma, entro Luglio 2025 del nuovo contratto di Manutenzione degli edifici e degli spazi verdi.
- La firma per il servizio di TABELLAMENTO E MONITORAGGIO ISTITUTI FAUNISTICI DELLA PROVINCIA DI ORISTANO siglata il 2 Luglio 2025.
- La firma, a breve, del nuovo contratto per il servizio di pronta reperibilità con un canone aumentato rispetto al contratto precedente.

LA SITUAZIONE AL 30 MAGGIO 2025

Grazie anche alla stretta collaborazione con gli uffici della Provincia di Oristano, l'esecuzione dei contratti è avvenuta senza che emergessero criticità né di ordine gestionale e tecnico né finanziario.

I dati relativi al PRIMO semestre 2025 sono riportati, in sintesi nel seguito, essi fanno riferimento alla situazione attestata al 31/05/2025. Rispetto al Budget 2024/25 c'è un discostamento, in attivo, dovuto in gran parte al ritardo nell'assunzione dell'impiegato amministrativo e del Direttore Tecnico e allo stato di congedo di uno dei lavoratori. La strategia per il II Semestre prevederà, quindi, l'utilizzo immediato di una quota parte di tale utile atteso con l'obiettivo di sfruttare al meglio le economie finora accumulate.

Il costo del personale dipendente di competenza al 30.05.2025 è stato di € 460.597 per un totale di 19.835 ore lavorate (a Maggio 2024 la voce era pari € 331.164 per 18.262 ore), l'incremento di ore lavorate è stato pertanto pari al 8,6%.

Al costo del personale si aggiungono quelli relativi a consulenze, polizze e materiali, portando i costi totali a € 442.537 (erano pari a € 475.327 a maggio 2024).

Sul fronte dei ricavi, risultano emesse o da emettere fatture per complessivi € 542.285 (erano € 532.278 a Maggio 2024). Il risultato provvisorio è in attivo per € 67.458 (erano € 89.471 a Maggio 2024).

La situazione patrimoniale al 30/05/2025 è riportata in allegato.

LA CONTINUITÀ AZIENDALE

Allo stato attuale l'andamento dei costi e dei ricavi risulta in un utile di impresa superiore a quanto previsto nel Budget 2024/25 e non si individuano particolari criticità che possano minare la continuità aziendale.

Si consideri, inoltre, che:

- L'attività prevalentemente svolta dalla società in house providing è quella della manutenzione degli edifici di proprietà dell'Amministrazione Provinciale e che la maggior parte degli edifici su cui vengono eseguiti gli interventi manutentivi riguardano le scuole;
- L'indicazione e conferma nel "Piano di Razionalizzazione delle Partecipazioni" che la società rientra tra le partecipazioni della Provincia da mantenere;
- Lo storico della società in merito ai corrispettivi per le prestazioni svolte, che come nel passato, sono stati sempre incerti per via delle difficoltà dell'Ente nel reperire le risorse finanziarie necessarie al sostenimento del servizio, alla fine sono stati comunque corrisposti in misura sufficiente rispettare il principio di continuità;
- Regione Sardegna continua ad assegnare i fondi alle Provincie per il mantenimento servizi e beni essenziali, quali sono le scuole, l'ambiente e la manutenzione delle strade. Per l'anno 2025, tale contributo è ancora in fase di determinazione e dovrebbe essere disponibile a breve.
- l'Amministrazione Provinciale ha sempre provveduto alla copertura integrale dei costi che la società sostiene in ogni esercizio e, anche alla luce della continuità del contributo di cui al punto precedente, è ragionevolmente presumibile che si adopererà in tal senso attraverso gli uffici competenti.
- L'utile portato a riserva negli anni precedenti consente un margine di manovra sufficiente ad affrontare eventuali criticità che dovessero emergere nel corso dell'anno.
- l'Amministrazione Provinciale ha preso atto del Budget previsionale 2024/25 nel quale è previsto un utile a fine esercizio di € 15.027 sulla previsione della prevista assunzione di un impiegato amministrativo, operazione ancora in corso e, pertanto, l'utile a fine anno potrebbe rivelarsi superiore.

CONCLUSIONI

Alla luce dell'analisi precedente, l'Amministratore Unico ritiene che l'andamento della Società sia in linea con le previsioni e che il rischio di crisi aziendale relativo alla società SPO sia da considerarsi un'eventualità improbabile.

Oristano, 31 Luglio 2025

Ing. Luca Soru

*Amministratore Unico
Servizi Provincia Oristano Srl*

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/05/2025 DAL 01/01/2024 AL 31/05/2025			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	A T T I V I T A`		
03/20/015	LIC.ZA D'USO SOFTWARE TEMPO DET.	2.406,00	
03/20/***	CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI	2.406,00	
03/**/***	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2.406,00	
06/15/005	ATTREZZAT. IND.LI E COMM.LI	54.750,82	
06/15/***	ATTREZZATURE IND.LI E COMM.LI	54.750,82	
06/20/005	MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	13.721,60	
06/20/010	MACCHINE ELETTRMEC. D'UFFICIO	24.274,76	
06/20/***	MOBILI E MACC.D'UFF.(ALTRI BENI)	37.996,36	
06/25/015	AUTOCARRI/AUTOVETTURE	155.088,17	
06/25/***	AUTOMEZZI (ALTRI BENI)	155.088,17	
06/30/100	ALTRI BENI MATERIALI	2.547,99	
06/30/***	ALTRI BENI	2.547,99	
06/**/***	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	250.383,34	
14/00/***	CREDITI V/CLIENTI	816,63	
18/15/501	CRED. V/CONTR.TI FT. DA EMETTERE	13.534,02	
18/15/***	CREDITI V/CONTROLLANTI	13.534,02	
18/20/030	ADDIZIONALE IRPEF	32,68	
18/20/050	ERARIO C/RITENUTE SUBITE	4,31	
18/20/070	CREDITO IRPEF DA TFR	182,91	
18/20/080	ERARIO C/COMPENSAZIONI	9.951,38	
18/20/***	CREDITI TRIBUTARI	10.171,28	
18/22/105	CRED.P/IMPOSTE ANTIC.ESIG.OLTRE	2.694,00	
18/22/***	IMPOSTE ANTICIPATE	2.694,00	
18/40/090	ALTRI CREDITI V/FORNITORI	877,71	
18/40/***	CREDITI V/FORNITORI	877,71	
18/**/***	ALTRI CREDITI	27.277,01	
24/05/003	BANCA NAZIONALE DEL LAVORO	696.351,51	
24/05/***	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	696.351,51	
24/15/005	DENARO IN CASSA	317,64	
24/15/***	DENARO E VALORI IN CASSA	317,64	
24/**/***	DISPONIBILITA' LIQUIDE	696.669,15	
26/10/005	RISCONTI ATTIVI	1.922,25	
26/10/***	RISCONTI ATTIVI	1.922,25	
26/**/***	RATEI E RISCONTI ATTIVI	1.922,25	
48/05/040	ERARIO C/IVA	3.208,47	
48/05/045	IVA A DEBITO SPLIT PAYMENT	2.488,25	
48/05/***	DEBITI TRIBUTARI	5.696,72	
48/**/***	DEBITI TRIBUTARI	5.696,72	
50/05/020	INAIL C/CONTRIBUTI	10.227,74	
50/05/***	DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.	10.227,74	
50/**/***	DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.	10.227,74	
52/05/516	PARTITE DA LIQUIDARE	12,26	
52/05/***	ALTRI DEBITI	12,26	
52/**/***	ALTRI DEBITI	12,26	
***	TOTALE ATTIVITA`	995.411,10	
**	P A S S I V I T A`		
04/20/015	F/AMM LIC. D'USO SOF. A TEMP.DET		1.261,38
04/20/***	F/AMM CONCESS. LICENZE MARCHI		1.261,38
04/**/***	F/AMM IMMOBILIZZAZIONI IMMAT.		1.261,38
07/15/005	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI		40.848,82
07/15/010	F/AMM ATTR. VARIE E MINUTE		2.214,32
07/15/***	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI		43.063,14
07/20/005	F/AMM MOBILI E MACCH. ORD. D'UFF		13.721,60
07/20/010	F/AMM MACCH. ELETTRM. D'UFF.		17.054,43
07/20/***	F/AMM. MOBILI E MACCH. D'UFFICIO		30.776,03
07/25/015	F/AMM. AUTOCARRI/AUTOVETTURE		75.156,92
07/25/***	F/AMM. AUTOMEZZI (ALTRI BENI)		75.156,92
07/30/100	F/AMM. ALTRI BENI MATERIALI		2.547,99
07/30/***	F/AMM. ALTRI BENI		2.547,99

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/05/2025 DAL 01/01/2024 AL 31/05/2025			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
07/**/**	F/AMM IMMOB. MATERIALI		151.544,08
18/20/005	IVA SU ACQUISTI		2.488,25
18/20/**	CREDITI TRIBUTARI		2.488,25
18/**/**	ALTRI CREDITI		2.488,25
28/05/005	CAPITALE SOCIALE		40.000,00
28/05/**	CAPITALE		40.000,00
28/20/005	RISERVA LEGALE		12.013,31
28/20/**	RISERVA LEGALE		12.013,31
28/35/091	F.DO RISERVA FACOLTATIVA		346.134,46
28/35/**	ALTRE RISERVE		346.134,46
28/45/090	RISULTATO DI ESERCIZIO		101.346,00
28/45/**	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO		101.346,00
28/**/**	PATRIMONIO NETTO		499.493,77
31/05/005	DEBITI P/T.F.R.		466.609,10
31/05/**	TFR LAVORO SUBORDINATO		466.609,10
31/**/**	TFR LAVORO SUBORDINATO		466.609,10
40/00/**	DEBITI V/FORNITORI		29.901,48
46/05/005	DEBITI V/CONTROLLANTI		50.000,00
46/05/**	DEBITI V/CONTROLLANTI		50.000,00
46/**/**	DEBITI V/CONTROLLANTI		50.000,00
48/05/080	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE		2.875,49
48/05/085	ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO		1.250,00
48/05/**	DEBITI TRIBUTARI		4.125,49
48/**/**	DEBITI TRIBUTARI		4.125,49
50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.		11.588,78
50/05/040	CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEM.		1.509,60
50/05/**	DEBITI V/ST.PREV.E SICUR.SOC.		13.098,38
50/**/**	DEBITI V/ST.PREV.E SICUR.SOC.		13.098,38
52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI		45.167,02
52/05/070	TRATTENUTE SINDACALI		526,01
52/05/075	CESSIONE/PIGNOR. RETRIBUZ.		3.086,00
52/05/120	AMMINISTRATORE C/ANTICIPAZIONI		63,33
52/05/**	ALTRI DEBITI		48.842,36
52/**/**	ALTRI DEBITI		48.842,36
***	TOTALE PASSIVITA`		1.267.364,29
****	PERDITA DI ESERCIZIO	271.953,19	
*****	TOTALE A PAREGGIO	1.267.364,29	1.267.364,29

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/05/2025 DAL 01/01/2024 AL 31/05/2025							
**	COSTI, SPESE E PERDITE						
66/25/501	MATERIALE EDILE	8.403,74		2,2200		7,8839	
66/25/502	MATERIALE ELETTRICO	15.516,49		4,0990		14,5567	
66/25/503	MATERIALE IDRAULICO	5.149,00		1,3602		4,8305	
66/25/504	MATERIALE FERRAMENTA	7.722,51		2,0400		7,2448	
66/25/505	MATERIALE MANUTENZIONE VARIE	2.442,88		0,6453		2,2918	
66/25/**	MERCI	39.234,62		10,3645		36,8076	
66/30/010	IMBALLAGGI C/ACQUISTI	81,40		0,0215		0,0764	
66/30/025	CANCELLERIA	831,70		0,2197		0,7803	
66/30/035	CARBURANTE - AUTOMEZZI	4.869,77		1,2864		4,5685	
66/30/036	CARBURANTE - BIDONI	1.297,50		0,3428		1,2172	
66/30/045	INDUMENTI DA LAVORO/ANTINFORT.	1.133,39		0,2994		1,0633	
66/30/490	SPESE VARIE	150,00		0,0396		0,1407	
66/30/**	ALTRI ACQUISTI	8.363,76		2,2094		7,8464	
66/**/**	COSTI P/MAT.PRI,SUSS.,CON.E MER.	47.598,38		12,5740		44,6540	
68/05/005	TRASPORTI SU ACQUISTI	9,90		0,0026		0,0093	
68/05/021	LAVORAZ.DI TERZI P/PROD.SERVIZI	4.293,67		1,1343		4,0281	
68/05/053	MANUTENZIONI - AUTOMEZZI	2.929,05		0,7738		2,7479	
68/05/054	MANUTENZIONI - ATTREZZATURA	2.985,50		0,7887		2,8008	
68/05/075	MAN. E RIP. BENI DI TERZI AUTO	1.254,03		0,3313		1,1765	
68/05/095	ALTRI ONERI P/AUTOMEZZI	198,63		0,0525		0,1863	
68/05/110	ASSICURAZIONI R.C.A.	10.672,38		2,8193		10,0122	
68/05/125	ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	8.867,38		2,3425		8,3189	
68/05/138	COMP.AMMINIST.PROF.NON SOCI	5.328,80		1,4077		4,9992	
68/05/160	COMPENSI REVISORE	2.600,00		0,6868		2,4392	
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	440,40		0,1163		0,4132	
68/05/330	SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	6,90		0,0018		0,0065	
68/05/360	SPESE RESPONS. SICUREZZA	843,92		0,2229		0,7917	
68/05/370	ONERI BANCARI	923,05		0,2438		0,8660	
68/05/386	TEN.PAGHE,CONT.,DICH.DA LAV.AUT.	5.139,72		1,3577		4,8218	
68/05/390	QUOTE ASSOCIATIVE	276,00		0,0729		0,2589	
68/05/407	ALTRI COSTI PER SERVIZI	2.500,00		0,6604		2,3454	
68/05/**	COSTI PER SERVIZI	49.269,33		13,0154		46,2216	
68/**/**	COSTI PER SERVIZI	49.269,33		13,0154		46,2216	
72/05/010	SALARI E STIPENDI	198.164,73		52,3488		185,906	
						6	
72/05/040	SALARI E STIPENDI NO LSU	11.945,70		3,1557		11,2068	
72/05/090	INDENNITA' SOST. MENSA	3.740,03		0,9880		3,5087	
72/05/**	SALARI E STIPENDI	213.850,46		56,4925		200,622	
						0	
72/15/005	ONERI SOCIALI INPS	46.553,06		12,2978		43,6734	
72/15/065	ONERI SOCIALI INPS NO LSU	2.964,08		0,7830		2,7807	
72/15/090	CONTRIB. PREV. COMPLEMENTARE	583,30		0,1541		0,5472	
72/15/**	ONERI SOCIALI	50.100,44		13,2349		47,0013	
72/20/008	QUOTA TFR F/DO PREV. COMPLEM.	2.755,95		0,7280		2,5855	
72/20/**	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	2.755,95		0,7280		2,5855	
72/**/**	COSTI PER IL PERSONALE	266.706,85		70,4554		250,208	
						8	
74/20/015	AMM.TO LIC.USO SOFT.A TEMP.DET.	198,98		0,0526		0,1867	
74/20/**	AMM.TO CONCESS.,LICENZE,MARCHI	198,98		0,0526		0,1867	
74/**/**	AMM.TI IMM. IMMATERIALI	198,98		0,0526		0,1867	
75/15/005	AMM.TO ORD.ATT.IND.LI E COMM.	4.308,02		1,1380		4,0415	
75/15/**	AMM.TO ATTREZ. IND.LI E COMM.LI	4.308,02		1,1380		4,0415	
75/20/010	AMM.TO ORD.MAC.ELETTROM.UF.	954,64		0,2522		0,8956	
75/20/011	AMM.TO ORD.MAC.ELETTRO.UF.INDED.	0,64		0,0002		0,0006	
75/20/**	AMM.TO MOBILI E MACCHINE D'UFF.	955,28		0,2524		0,8962	
75/25/015	AMM.TO ORD.AUTOCARRI/AUTOVET.	8.086,96		2,1363		7,5867	
75/25/016	AMM.TO AUTOCARRI/AUTOVETTURE IND	808,88		0,2137		0,7588	
75/25/**	AMM.TO AUTOMEZZI (ALTRI BENI)	8.895,84		2,3500		8,3456	
75/**/**	AMM.TO IMM. MAT. - ORDINARIO	14.159,14		3,7404		13,2833	

84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	83,07		0,0219		0,0779	
84/05/035	TASSE DI CONCESSIONE GOVERNAT.	477,87		0,1262		0,4483	
84/05/070	DIRITTI CAMERALI	35,53		0,0094		0,0333	
84/05/***	IMPOSTE E TASSE	596,47		0,1576		0,5596	
84/10/090	ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	17,74		0,0047		0,0166	
84/10/***	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	17,74		0,0047		0,0166	
84/**/***	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	614,21		0,1623		0,5762	
***	TOTALE COSTI	378.546,89		99,9998			
**	RICAVI E PROFITTI						
58/10/005	RICAVI PER PRESTAZ. DI SERVIZI		106.557,38		99,9659		99,9659
58/10/***	RICAVI DELLE PRESTAZ. - IMPRESE		106.557,38		99,9659		99,9659
58/**/***	RICAVI		106.557,38		99,9659		99,9659
64/05/100	ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.		19,75		0,0185		0,0185
64/05/***	ALTRI RICAVI E PROVENTI		19,75		0,0185		0,0185
64/**/***	ALTRI RICAVI E PROVENTI		19,75		0,0185		0,0185
87/20/035	INT.ATT.SU DEPOSITI BANCARI		16,57		0,0155		0,0155
87/20/***	PROV. DIVERSI DAI PRECEDENTI		16,57		0,0155		0,0155
87/**/***	ALTRI PROVENTI FINANZIARI		16,57		0,0155		0,0155
***	TOTALE RICAVI		106.593,70		99,9999		
****	PERDITA DI ESERCIZIO		271.953,19				
*****	TOTALE A PAREGGIO	378.546,89	378.546,89				