

Determinazione dell'Amministratore Unico

Prot. n°117/2026E

Oggetto: Affidamento servizio di formatore in materia di piano di prevenzione della corruzione ex legge 190/2012, di trasparenza amministrativa ex DLgs 33/2013, di accesso civico ex DLgs 97/2016 e ruolo di Organismo di Vigilanza (OdV) monocratico ex DLgs 231/2001 e modifica del Modello (Parte Generale) e del Regolamento dell'Organismo di Vigilanza ex DLgs 231/2001. Incarico annuale, CIG BBC3C2925B.

L'anno duemila ventisei addì 22 del mese di maggio.

Premesso che la Società Servizi Provincia Oristano S.r.l.:

1. Ha per oggetto esclusivo, su affidamento diretto della Provincia, di espletare in "House providing", in generale la gestione di servizi a rilevanza economica e non, relativi ad attività tecniche, manutentive, ambientali e turistiche strettamente necessarie per perseguire le proprie finalità istituzionali;
2. Ha in carico la manutenzione degli edifici pubblici di proprietà, in uso e/o nella disponibilità della Provincia, di natura edile, idrosanitaria, elettrica, compresa la verifica e manutenzione delle aree esterne agli edifici e delle aree verdi, il servizio di tabellamento, monitoraggio degli Istituti faunistici della Provincia di Oristano e il servizio di pronta reperibilità per il Settore Viabilità.

TENUTO conto:

Dell'urgenza e delle tempistiche stringenti per ottemperare alle disposizioni impartite da ANAC;

Valutata la necessità di individuare un soggetto con specifiche competenze professionali, cui affidare il servizio in oggetto;

Considerato che l'Organismo di Vigilanza può essere "monocratico" oppure "collegiale" e che i componenti dell'Organismo di Vigilanza possono essere nominati sia tra soggetti esterni alla Società, che tra dipendenti: tuttavia la Servizi Provincia Oristano S.r.l., al fine di garantire la piena rispondenza alla dottrina più prudente e selettiva, preferisce portare la propria scelta su soggetti diversi;

Stabilita l'opportunità di poter affidare direttamente, ai sensi degli artt. 36 c. 2 a) del D.lgs. 50/2016, servizi e forniture in considerazione di fattori quali tempestività continuità tempi di esecuzione modalità di realizzazione, riscontrati nell'O.E. per cui si sta procedendo all'affidamento con il presente atto;

Vista la nota di richiesta di rinnovo disponibilità, Prot. n. 44/2026U del 05/05/2026, con la quale è stata rassegnata alla Dott.ssa Loredana Murgia l'istanza volta a verificare la disponibilità al rinnovo dell'incarico in oggetto, alle medesime condizioni contrattuali della precedente collaborazione pari a € 2.450,00 (duemilaquattrocentocinquanta/00) + IVA di legge, ANNUI;

Accertato che la Dott.ssa Loredana Murgia in data 20/05/2026 tramite PEC comunicava la sua disponibilità ad accettare il rinnovo dell'incarico in oggetto alle medesime condizioni della precedente collaborazione per tutto l'anno 2026;

Stabilito che la Dott.ssa Loredana Murgia possiede i requisiti per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto e che svolge attività di consulenza/assistenza presso altre Amministrazioni Pubbliche;

Constatato che il valore del presente affidamento non supera la soglia stabilita dal D.lgs. 18.04.2016, n. 50 come modificato con DL 31 maggio n.77/2021, per gli affidamenti sotto soglia di servizi e forniture, i quali sono consentiti fino all'importo di € 139.000,00;

VISTE le Linee Guida Anac n°4 aggiornate con delibera di Consiglio n°636/2019 che prevedono particolari semplificazioni per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

DATO ATTO che non trattasi di investimento pubblico ai fini CUP e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice **CIG BBC3C2925B**;

ACCERTATO che la Dott.ssa Loredana Murgia risulta essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) secondo le disposizioni di cui agli artt. 38 e 83 e seguenti del D.lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 e allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- DURC INPS_50812737 Data richiesta 20/05/2026 Scadenza validità 17/09/2026;

DETERMINA

- 1) Di rinnovare l'incarico alla Dott.ssa Loredana Murgia che garantirà l'espletamento delle funzioni, di formatore in materia di piano di prevenzione della corruzione ex Legge 190/2012, trasparenza amministrativa ex D.lgs. 33/2013, accesso civico ex D.lgs. 97/2016, nonché l'incarico di Organismo di Vigilanza (OdV) monocratico ex D.lgs. 231/2001 e le attività di modifica del Modello (Parte Generale) e del Regolamento dell'Organismo di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001.;
- 2) Di procedere all'assunzione dei relativi impegni contabili da imputare sul bilancio del corrente anno 2026 dei servizi descritti in premessa, dando atto che, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla l. 136/2010 e s.m.i. il rispettivo codice CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è **BBC3C2925B**;
- 3) Di disporre la pubblicazione del presente atto pubblico nella sezione "Società trasparente" del sito web della Società.

Oristano, 22/05/2026

Amministratore Unico
Servizi Provincia Oristano – SPO Srl

Ing. Luca Soru